Утверждаю:

НАО "Восточно-Казахстанский

технический университет

имени Д. Серикбаева" Министерства

образования и науки Республики Казахстан

Рахметуллина Сауле Жадыгеровна

№ 373 -П от «31» 08 .2022 г.

_____ «2» 09 2022 г.

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Перечень закупаемых товаров:

№ п.п.	№ лота	Наименование товара	Цена лота ,с учетом НДС, тенге
1	1	Беспилотный летательный аппарат	18 032 640

Заказчик: НАО "Восточно-Казахстанский технический университет

имени Д. Серикбаева" Министерства образования и науки Республики Казахстан

Юридический адрес: Казахстан, Усть-Каменогорск, Серикбаева 19

БИН: 010440002379

Банковские реквизиты:

Внутренний счет:
ДБ АО «Народный Банк Казахстан»
ИИК KZ296017151000000043
БИК: HSBKKZKX
Валюта счета: KZT
КБе: 16

Организатор: НАО "Восточно-Казахстанский технический университет имени Д. Серикбаева" Министерства образования и науки Республики Казахстан

Юридический адрес: Казахстан, Усть-Каменогорск, Серикбаева 19

Банковские реквизиты: ДБ АО «Народный Банк Казахстан»

БИН 010440002379

БИК HSBKKZKX

ИИК KZ296017151000000043

Валюта счета: KZT

КБе: 16

Представитель заказчика: Денисова Наталья Федеровна

Должность: Проректор по НИДиЦ

Контактный телефон: 8(7232) 260540

E-mail: nata69_07@mail.ru

Секретарь конкурсной комиссии: Құсманов Ернар Мейрханұлы

Должность: Инженер ВУК офиса коммерциализации технологий

Контактный телефон: 8(7232) 260540

E-mail: ptsf.vkgtu@mail.ru

1. Общие положения

1.1. Конкурс проводится с целью выбора поставщика(ов) в соответствии с прилагаемым приложением конкурса.

1.2. Конкурсная документация (далее – КД) включает в себя:

1) предмет конкурса, согласно приложению 1 к настоящей КД;

2) описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики закупаемой услуги и товара согласно приложении 1.1 и 1.2 к настоящей КД, с указанием национальных или неправительственных стандартов Республики Казахстан, при его наличии. При этом техническая спецификация не должна противоречить требованиям, установленным законодательством Республики Казахстан в области технического регулирования. При необходимости в технической спецификации указывается нормативно-техническая документация;

3) согласие об участии в конкурсе;

4) сведения о квалификации потенциального поставщика для оказания услуги и поставки товара согласно приложение 5, приложение 7, приложение 11 (специальные квалификационные требования, предъявляемые к потенциальным поставщикам товаров, работ, услуг) Положения;

5) сумма, выделенная для конкурса, составляет 18 032 640 (восемнадцать миллионов тридцать две тысячи шестьсот сорок) тенге.

1.3. Потенциальный поставщик, изъявивший желание участвовать в конкурсе, вносит с заявкой на участие в конкурсе обеспечение заявки на участие в конкурсе в размере одного процента от суммы, выделенной для приобретения услуги в одной из ниже перечисленных форм:

1) гарантийного денежного взноса денег, размещаемых на следующих банковских счетах: ДБ АО «Народный Банк», ИИК KZ296017151000000043, БИК: HSBKKZKX, валюта счета: KZT,

2) банковской гарантии на бумажном носителе. При представлении банковской гарантии на бумажном носителе оригинал банковской гарантии на бумажном носителе представляется организатору, до окончательного срока представления заявок на участие в конкурсе.

1.4 Срок действия обеспечения заявки на участие в конкурсе не может быть менее срока действия самой заявки на участие в конкурсе.

2. Требования к оформлению и представлению потенциальными поставщиками заявки на участие в конкурсе

2.1. Заявка на участие в конкурсе подается на бумажном носителе и является формой выражения согласия потенциального поставщика, претендующего на участие в конкурсе, осуществить оказания услуги и поставки товара в соответствии с требованиями и условиями, предусмотренными настоящей КД, а также согласие потенциального поставщика на получение сведений о нем, подтверждающих соответствие квалификационным требованиям и ограничениям.

2.2 Заявка на участие в конкурсе должна содержать:

- техническую спецификацию с описанием функциональных, технических, качественных и эксплуатационных характеристик, закупаемой услуги, в том числе с указанием на товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения услуги и наименование производителя, и иные характеристики;

- нотариально засвидетельствованные документы, подтверждающие правоспособность (для юридических лиц), гражданскую дееспособность (для физических лиц);

- нотариально засвидетельствованные копии лицензий и/или патентов, свидетельств, сертификатов, дипломов, других документов, подтверждающих право потенциального поставщика на производство, переработку, поставку и реализацию закупаемых товаров, работ, услуг;

юридическое лицо должно представлять:

- нотариально засвидетельствованную копию устава, утвержденного в установленном законодательством порядке. Нерезиденты Республики Казахстан должны представлять нотариально засвидетельствованную, с переводом на государственный и (или) русский языки, легализованную выписку из торгового реестра; - нотариально засвидетельствованную копию свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица. В случае если юридическое лицо осуществляет деятельность на основании Типового устава, утвержденного в установленном законодательством порядке, то нотариально засвидетельствованную копию заявления о государственной регистрации;

- нотариально засвидетельствованную выписку из учредительных документов (в случае если устав не содержит сведения об учредителях или составе учредителей), содержащую сведения об учредителе или составе учредителей, либо нотариально засвидетельствованную выписку из реестра держателей акций, выданную не ранее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов;

- нотариально засвидетельствованную копию решения (протокола) учредителя(ей), об избрании исполнительного органа, и приказ о назначении его директором;

физическое лицо должно предоставлять:

- нотариально засвидетельствованную копию документа, предоставляющего право на осуществление предпринимательской деятельности без образования юридического лица, выданного соответствующим государственным органом;

- нотариально засвидетельствованную копию удостоверения личности (паспорта); документы, подтверждающие платежеспособность:

- оригинал справки банка или филиала банка с подписью и печатью, в котором обслуживается потенциальный поставщик, об отсутствии просроченной задолженности по всем видам обязательств потенциального поставщика, длящейся более трех месяцев предшествующих дате выдачи справки, перед банком или филиалом банка согласно Типовому плану счетов бухгалтерского учета в банках второго уровня и ипотечных компаниях, утвержденному постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан, (в случае, если потенциальный поставщик является клиентом нескольких банков второго уровня или филиалов, а так же иностранного банка, данная справка представляется от каждого из таких банков). Справка должна быть выдана по состоянию на дату выдачи не ранее даты получения потенциальным поставщиком информации о конкурсе;

- оригинал справки установленной формы соответствующего налогового органа об отсутствии налоговой задолженности и задолженности по обязательным пенсионным взносам и социальным отчислениям более чем за три месяца (за исключением случаев, когда срок уплаты отсрочен в соответствии с законодательством Республики Казахстан), либо о наличии налоговой задолженности и задолженности по обязательным пенсионным взносам и социальным отчислениям менее одного тенге, выданной по состоянию на дату выдачи не ранее даты получения потенциальным поставщиком информации о конкурсе;

- документы, подтверждающие наличие у потенциального поставщика материальных, финансовых и трудовых ресурсов:

- сведения о квалификации для участия в процессе закупок.

Ценовое предложение потенциального поставщика согласно пункта 14.1, Положения.

2.3 Срок действия конкурсной заявки должен составлять не менее 30 календарных дней с даты вскрытия конкурсных заявок.

2.4 Копии документов, содержащиеся в заявке на участие в конкурсе, должны быть четкими и разборчивыми, независимо от цвета изображения.

2.5 Заявка на участие в конкурсе, подготовленная потенциальным поставщиком, а также вся корреспонденция и документы, касательно заявки на участие в конкурсе составляются и представляются на казахском или русском языке с указанием актуального фактического и юридического адресов.

2.6 В случае их составления и представления потенциальным поставщиком на другом языке, к ним прилагается точный (нотариально заверенный) перевод.

3. Порядок представления заявки на участие в конкурсе

3.1. Заявка на участие в конкурсе представляется потенциальным поставщиком организатору закупок в прошитом виде, с пронумерованными страницами, последняя страница заверяется подписью и печатью, и направляется конвертом Заказчику, в запечатанном виде.

3.2. Представленные потенциальными поставщиками заявки на участие в конкурсе регистрируются в журнале заявок.

3.3. Ценовое предложение потенциального поставщика должно быть выражено в тенге.

4. Отказ от участия в конкурсе

4.1. Потенциальный поставщик не позднее окончания срока представления заявок на участие в конкурсе вправе: - отказаться от участия в конкурсе, не утрачивая права на возврат внесенного им обеспечения заявки на участие в конкурсе.

4.2. Не допускаются внесение изменений и (или) дополнений, равно как отзыв заявки на участие в конкурсе после истечения окончательного срока представления заявок на участие в конкурсе.

4.3. Потенциальный поставщик несет все расходы, связанные с его участием в конкурсе. Заказчик, организатор, конкурсная комиссия, экспертная комиссия (эксперт) не несут обязательства по возмещению этих расходов независимо от итогов конкурса.

5. Вскрытие заявок на участие в конкурсе

5.1. Вскрытие заявок на участие в конкурсе производится конкурсной комиссией после наступления даты и времени окончания срока приема заявок на участие в конкурсе. В случае, если на конкурс (лот) представлена только одна заявка на участие в конкурсе (лоте), то такая заявка также вскрывается и рассматривается.

5.2. Протокол вскрытия заявок на участие в конкурсе направляется по электронной почте после решения конкурсной комиссии.

5.3. Потенциальным поставщикам, подавшим заявку на участие в закупках способом конкурса, с момента получения решения конкурсной комиссии, дается возможность ознакомление с заявками на участие в данном конкурсе других потенциальных поставщиков по желанию потенциального поставщика.

6. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе

6.1 Рассмотрение заявок на участие в конкурсе осуществляется конкурсной комиссией с целью определения среди потенциальных поставщиков, претендующих на участие в конкурсе, потенциальных поставщиков, соответствующих квалификационным требованиям и требованиям конкурсной документации, и признания их участниками конкурса.

6.2 При необходимости организатор закупок вправе образовать экспертную комиссию либо определить эксперта для подготовки конкурсной комиссии экспертного заключения в отношении соответствия товаров, работ, услуг, предлагаемых потенциальными поставщиками, претендующими на участие в конкурсе, технической спецификации, являющейся неотъемлемой частью конкурсной документации.

6.3 Эксперты не имеют права голоса при принятии конкурсной комиссией решения. При этом эксперты, давшие заключение, на основании которого принято неправомерное решение, несут ответственность в соответствии с законами Республики Казахстан.

6.4 При рассмотрении заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия вправе: 1) в письменной форме запросить у потенциальных поставщиков, претендующих на участие в конкурсе, материалы и разъяснения в связи с их заявками с тем, чтобы облегчить рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе; 2) с целью уточнения сведений, содержащихся в заявках на участие в конкурсе, в письменной форме запросить необходимую информацию у соответствующих государственных органов, физических и юридических лиц.

6.5 Конкурсная комиссия рассматривает заявку на участие в конкурсе как отвечающую требованиям конкурсной документации, если в ней присутствуют грамматические или арифметические ошибки, которые можно исправить, не затрагивая существа представленной заявки.

6.6 Потенциальный поставщик, претендующий на участие в конкурсе, не может быть допущен к участию в конкурсе (признан участником конкурса), если: 1) он и (или) его субподрядчик либо соисполнитель определены не соответствующими квалификационным требованиям; 2) В случае, если потенциальный поставщик не допущен к участию в конкурсе по основаниям, предусмотренным подпунктом 1) настоящего пункта, то: 3) в протоколе об итогах государственных закупок товаров, работ, услуг способом конкурса отражаются обоснования ее отклонения, которые сообщаются потенциальному поставщику, представившему такую заявку.

6.7 По результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия определяет: 1) потенциальных поставщиков, соответствующих квалификационным требованиям и требованиям конкурсной документации, которые допускаются к участию в конкурсе (участники конкурса);

6.8 Протокол о допуске к участию в конкурсе подписывается всеми присутствующими на заседании членами, а также секретарем конкурсной комиссии.

6.9 Организатор закупок, в течение одного рабочего дня со дня подписания протокола о допуске к участию в конкурсе, направляет копию указанного протокола всем потенциальным поставщикам, представившим заявки на участие в конкурсе в установленный конкурсной документацией срок.

7. Оценка и сопоставление конкурсных ценовых предложений (конкурс)

7.1. В день, установленный протоколом о допуске к участию в конкурсе, потенциальные поставщики, допущенные к участию в конкурсе (участники конкурса), представляют организатору закупок конкурсные ценовые предложения, которые регистрируются в соответствующем журнале организатора закупок. На заседании конкурсной комиссии по оценке и сопоставлению конкурсных ценовых предложений потенциальных поставщиков, допущенных к участию в конкурсе (участников конкурса), могут присутствовать представители таких потенциальных поставщиков.

7.2 Требования к содержанию ценового предложения: ценовое предложение потенциального поставщика должно содержать цену за единицу, а также общую/итоговую цену товаров, работ и услуг с учетом НДС, с включенными в нее расходами на их транспортировку и страхование, оплату таможенных пошлин, других налогов, сборов, а также иных расходов, предусмотренных условиями поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг; ценовое предложение потенциального поставщика может содержать

скидку к общей/итоговой цене товаров, работ, услуг, представленную на условиях Заказчика, определенных в конкурсной документации, а также скидку к общей/итоговой цене товаров, работ, услуг, представленную с учетом альтернативных условий. В случае предложения потенциальным поставщиком скидки к общей/итоговой цене на условиях Заказчика, определенных в конкурсной документации и (или) скидки при альтернативных условиях, ценовое предложение должно содержать общую/итоговую цену с учетом указанных скидок; указание на право потенциального поставщика о возможности представления одного дополнительного ценового предложения на понижение цены по тендеру (лоту), с указанием наименования соответствующего тендера (лота), и соответствующего требованиям. Дополнительное ценовое предложение на понижение цены может быть подано после оглашения содержаний всех заявок на участие в тендере и соответствующего объявления председателя конкурсной комиссии. В случае, если дополнительное ценовое предложение на понижение цены потенциального поставщика будет выше его ценового предложения, представленного в составе заявки на участие в конкурсе, то конкурсной комиссией не учитывается данное дополнительное ценовое предложение.

7.3 Конкурсная комиссия отклоняет конкурсные ценовые предложения потенциальных поставщиков, допущенных к участию в конкурсе (участников конкурса), в случаях, если: - конкурсное ценовое предложение превышает сумму, выделенную для приобретения данных товаров, работ, услуг.

7.4. Конкурсная комиссия определяет победителя конкурса на основе наименьшей цены или лучших качеств и технологических характеристик поставляемых товаров, работ и услуг. Участник конкурса, занявший по итогам оценки и сопоставления конкурсных ценовых предложений второе место, определяется на основе цены, следующей после наименьшей условной цены. При равенстве условных цен конкурсных ценовых предложений или лучших качеств и технологических характеристик поставляемых товаров, работ и услуг победителем (участником конкурса, занявшим по итогам оценки и сопоставления конкурсных ценовых предложений или лучших качеств и технологических характеристик поставляемых товаров, работ и услуг второе место) признается участник конкурса, имеющий больший опыт работы на рынке закупаемых товаров, работ, услуг, в том числе по схожим видам товаров, работ, услуг, являющихся предметом конкурса. При равенстве опыта работы нескольких потенциальных поставщиков, имеющих равные условные цены, победителем (участником конкурса, занявшим по итогам оценки и сопоставления конкурсных ценовых предложений второе место) признается участник конкурса, заявка на участие в конкурсе которого поступила ранее заявок на участие в конкурсе других потенциальных поставщиков.

8. Возврат обеспечения заявок на участие в конкурсе

8.1. Организатор возвращает внесенное обеспечение заявки на участие в конкурсе потенциальному поставщику в течение трех рабочих дней со дня наступления одного из следующих случаев:

1) отзыва данным потенциальным поставщиком своей заявки на участие в конкурсе до истечения окончательного срока представления заявок на участие в конкурсе;

2) подписания протокола о допуске к участию в конкурсе. Указанный случай не распространяется на потенциальных поставщиков, признанных участниками конкурсе;

3) подписания протокола об итогах государственных закупок способом конкурса. Указанный случай не распространяется на участника конкурса, определенного победителем конкурса;

4) вступления в силу договора о закупках и внесения победителем конкурса обеспечения исполнения договора о закупках, предусмотренного КД.

8.2. Обеспечение заявки на участие в конкурсе не возвращается организатором в случаях, если:

1) потенциальный поставщик, определенный победителем конкурса либо занявший второе место, уклонился от заключения договора о закупках;

2) победитель конкурса либо потенциальный поставщик, занявший второе место, заключив договор о закупках, не исполнил либо ненадлежащим образом исполнил, в том числе несвоевременно исполнил требования, установленные КД, о внесении и (или) сроках внесения обеспечения исполнения договора о закупках.

9. Договор о закупках по итогам конкурса

9.1. Договор о закупках (далее – договор) заключается в бумажном виде между заказчиком и поставщиком. Заказчик направляет победителю проект договора, составленный в соответствии с типовым договором, согласно приложениям Положения, за исключением лица, имеющего ограничения, связанные с участием в закупках, предусмотренные в статье 6 Закона «О государственных закупках».

9.2. Потенциальный поставщик в течение трех календарных дней со дня получения соответствующего договора заполняет сведения о лице, подписывающем договор, и реквизиты поставщика и подписывает договор.

9.3. Если потенциальный поставщик, определенный победителем, не подписал в установленные сроки проект договора, заказчик в течение двух рабочих дней со дня уклонения победителя от заключения договора направляет потенциальному поставщику, занявшему второе место, проект договора.

9.4. Проект договора потенциальным поставщиком, занявшим второе место, подписывается в течение трех календарных дней со дня представления ему проекта договора.

9.5. Если потенциальный поставщик, занявший второе место, не подписал в установленный срок, подписанный заказчиком договор, заказчик осуществляет повторный конкурс.

Председатель **Н.Ф. Денисова**

Заместитель председателя **А. Джес**

Члены комиссии:

Н. Всяких _____
А. Хакимова _____
Г. Токтарбаева _____
Л. Шушкевич _____
Н. Куленова _____
М. Саденова _____
А. Толбаев _____

Секретарь комиссии **Е. Құсманов**